

БАШКОРТОСТАН  
РЕСПУБЛИКАҢЫ НЕФТЕКАМА  
КАЛАҢЫ  
КАЛА ОКРУГЫ  
12-се УРТА ДӨЙӨМ БЕЛЕМ  
БИРЕУ МӘКТӘБЕ  
МУНИЦИПАЛЬ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ  
БИРЕУ АВТОНОМ  
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ  
(12-се УДББМ МДББАУ)



МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА №12  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НЕФТЕКАМСК  
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН  
(МОАУ СОШ №12)

## БОЙОРОК

26 май 2025 й.

№ 237

## ПРИКАЗ

26 мая 2025 г.

**Об открытии лагеря, организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием, детского лагеря различной тематической направленности, детского лагеря труда и отдыха для обучающихся МОАУ СОШ №12**

На основании постановления администрации городского округа город Нефтекамск Республики Башкортостан от 29.04.2025 № 973 «Об обеспечении летнего отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в 2025 году», приказа МКУ УО от 26.05.2025 № 346 «Об обеспечении летнего отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в 2025 году, организованного при образовательных организациях» п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать работу пришкольных лагерей для обучающихся МОАУ СОШ №12 в июне 2025 года:

- лагерь, организованный образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием, с общей численностью 129 детей на базе МОАУ СОШ №12;

- детский лагерь различной тематической направленности, с общей численностью 57 детей на базе МОАУ СОШ №12;

- детского лагеря труда и отдыха, с общей численностью 56 детей на базе МОАУ СОШ №12.

2. Установить:

- продолжительность работы лагеря, организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием – 21 день, с

02.06.2025 г. по 30.06.2025г. включительно и шести дневную рабочую неделю с шестичасовым рабочим днем (с 8-30ч. до 14-30 ч.);

- продолжительность работы детского лагеря различной тематической направленности – 14 дней, с 02.05.2025г. по 24.06.2025г. включительно и пятидневной рабочей неделей и шестичасовым рабочим днем (с 8-30ч. до 14-30 ч.);

- продолжительность работы детского лагеря труда и отдыха – 10 дней, с 02.06.2025г. по 18.06.2025г. включительно и пятидневной рабочей неделей и шестичасовым рабочим днем (с 8 с 8-30ч. до 14-30 ч.).

3. Организовать питание воспитанников на базе МОАУ СОШ 12.

4. Заместителю директора по ВР Муллакаевой Л.Г. в срок до 20.05.2025г. направить в территориальный отдел Роспотребнадзора по г. Нефтекамск уведомление об открытии лагерей на базе МОАУ СОШ №12.

5. Назначить:

5.1 начальником лагеря, организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием учителя начальных классов Головезникову А.Ю.;

начальником детского лагеря различной тематической направленности учителя русского языка и литературы Гурову А.В.;

начальником детского лагеря труда и отдыха учителя труда и технологии Камалову К.Ф.

5.2 воспитателями лагеря, организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием: Альмухаметову Р.М., Гарипову Г.Р., Финогееву Т.Б., Подвальнову Л.В., Кузьминых Е.Н., Ахмадуллину Л.И., Сагетдинову Р.И., Сахаутдинову А.Т., Сабурову Т.П., Шумихину Н.В., Агадуллину Ю.Р.;

5.3 воспитателями детского лагеря различной тематической направленности Ямалиеву З.Г., Харасову Г.Р., Галимову И.А.;

5.4 воспитателями детского лагеря труда и отдыха Габову Е.Н., Ли Г.М., Нигматуллину Н.Р.;

5.5 старшей вожатой лагеря, организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время Ирдуганову В.В.;

5.6 старшей вожатой детского лагеря различной тематической направленности и лагеря труда и отдыха Собко А.Д.;

5.8 преподавателем физической культуры лагеря, организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и

оздоровления, обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием, детского лагеря различной тематической направленности, детского лагеря труда и отдыха Ли Г.М.;

5.9 уборщиком служебных помещений в лагере, организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время Михайлову А.Г.;

уборщиком служебных помещений в детском лагере различной тематической направленности Зарипову А.Ф.;

уборщиком служебных помещений в лагере труда и отдыха Афанасьеву С.М.

6. Назначить Ирдуганову В.В., общественного инспектора по ПДД, ответственной за подготовку документации в соответствии с требованиями ОТ, ППБ, ДДТТ и проведение мероприятий по профилактике ДДТТ.

7. Выделить для:

- лагеря, организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием помещению под игровые комнаты кабинеты 202, 203, 204, 205, 209, 108, 201 (кружковой кабинет), раздевалку на первом этаже, туалетные комнаты для мальчиков и девочек;

- для детского лагеря различной тематической направленности 301, 302, 303, 201(кружковой кабинет), раздевалку на первом этаже, туалетные комнаты для мальчиков и девочек;

- для лагеря труда и отдыха 107, 304, 305, 201(кружковой кабинет), раздевалку на первом этаже, туалетные комнаты для мальчиков и девочек.

8. Поручить заместителю директора по ВР Муллакаевой Л.Г. подготовить инвентарь в соответствии с требованиями охраны труда, пожарной безопасности и СП 2.4.3648-20.

9. Поручить социальному педагогу Зариповой Р.Х. провести работу с подростками девиантного поведения, состоящими на профилактическом учете, а также детей из малообеспеченных семей, детей – сирот, опекаемых детей и обеспечить их устройство в лагерь, организованный образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием, детский лагерь различной тематической направленности, детский лагерь труда и отдыха.

10. Поручить Гайнановой Г.В., общественному инспектору по ОТ и ТБ подготовить документы согласно номенклатуре по охране труда и технике безопасности для лагеря, организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в

каникулярное время с дневным пребыванием, детского лагеря различной тематической направленности, детского лагеря труда и отдыха;

- провести первичный инструктаж на рабочем месте с начальниками лагерей: Головезниковой А.Ю., Гуровой А.В., Камаловой К.Ф. с обязательной регистрацией в журнале установленной формы.

11. Начальникам лагеря, организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием Головезниковой А.Ю., детского лагеря различной тематической направленности Гуровой А.В., детского лагеря труда и отдыха Камаловой К.Ф. провести первичных инструктаж на рабочем месте по утвержденной программе первичного инструктажа и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте с воспитателями лагеря, организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием, детского лагеря различной тематической направленности, детского лагеря труда и отдыха.

12. Начальникам лагеря, организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием Головезниковой А.Ю., детского лагеря различной тематической направленности Гуровой А.В. детского лагеря труда и отдыха Камаловой К.Ф. разработать программы и план работы лагерей.

13. Возложить на Муллакаеву Л.Г., заместителя директора по ВР ответственность за противопожарную безопасность, за проведение инструктажей с начальниками лагерей по пожарной безопасности.

14. Возложить на Муллакаеву Л.Г., заместителя директора по ВР ответственность за соблюдение правил санитарной гигиены, за подготовку помещений игровых комнат, комнат отдыха в соответствии с требованиями охраны труда и нормами СП 2.4.3648-20.

15. Ответственность за ведение документации, учета посещаемости детей и выполнение программ возложить на начальников лагеря организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием Головезниковой А.Ю., детского лагеря различной тематической направленности Гуровой А.В., детского лагеря труда и отдыха Камаловой К.Ф.

16. Возложить на начальников лагеря организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием Головезниковой А.Ю., детского лагеря различной тематической

направленности Гуровой А.В. детского лагеря труда и отдыха Камаловой К.Ф.; воспитателей лагеря, организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием: Альмухаметову Р.М., Гарипову Г.Р., Финогееву Т.Б., Подвальнову Л.В., Кузьминых Е.Н., Ахмадуллину Л.И., Сагетдинову Р.И., Сахаутдинову А.Т., Сабурову Т.П., Шумихину Н.В., Агадуллину Ю.Р.;

воспитателей детского лагеря различной тематической направленности Ямалиеву З.Г., Харасову Г.Р., Галимову И.А.;

воспитателей детского лагеря труда и отдыха Габову Е.Н., Нигматуллину Н.Р. ответственность за состояние охраны труда, безопасность жизнедеятельности, за жизнь и здоровье воспитанников, а именно:

- за общее обустройство центра (помещений, площадок, территорий), организацию питания детей, за соблюдение санитарно – гигиенических норм, за обеспечение аптечной и оказание первой помощи;

- за организацию и выполнение программ центра;

- за безопасность проведения занятий, спортивных игр, посещение бассейна, театров;

- за соблюдение требований СП 2.4.3648-20, правил пожарной безопасности, требований по ОТ.

17. Начальникам лагеря, организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием Головезниковой А.Ю., детского лагеря различной тематической направленности Гуровой А.В., детского лагеря труда и отдыха Камаловой К.Ф. предоставить на утверждение директору школы и на согласование председателю профсоюзного комитета график работы сотрудников лагерей.

18. Утвердить план подготовки работы лагеря, организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием, детского лагеря различной тематической направленности, детского лагеря труда и отдыха. (Приложение 1)

И.о. директора



Р.М. Варачева